**Manter Cliente (CSU02)**

**Sumário:** O usuário trabalha com os dados referentes à cliente (cadastro, edição, deleção e consulta).

**Ator Primário:** Gerente

**Ator Secundário:** Atendente

**Pré-Condições:** Necessário usuário ter credenciais de acesso ao Sistema.

**Fluxo Principal**

1. Atendente clica na opção *Cliente***.**
2. Sistema apresenta listagem de todos os clientes já cadastrados.
3. Sistema apresenta as operações que podem ser realizadas: o cadastro de um novo cliente no sistema, a edição dos dados do cliente, a deleção do cliente, histórico de ações e a consulta por filtro.
4. Atendente escolhe uma das opções ou opta por encerrar o caso de uso.

**Fluxo Alternativo (4.1): Cadastrar Cliente**

4.1.A. Atendente clica em *Cadastrar Cliente*.

4.1.B. Sistema apresenta tela para inserção dos dados do cliente.

4.1.C. Atendente insere os dados.

4.1.D. Clica no Botão *Cadastrar.*

4.1.E. Sistema retorna com mensagem de êxito.

4.1.F. Caso de Uso retorna ao passo 2.

**Fluxo de Exceção (4.1.C): Cliente existente.**

4.1.C.A. Atendente insere *CPF ou passaporte* do cliente já existente.

4.1.C.B. Sistema retorna mensagem de erro.

4.1.C.C. Caso de Uso retorna ao passo 4.1.B.

**Fluxo de Exceção (4.1.D): Dados obrigatórios não preenchidos**

4.1.D.A.Atendente não preenche campos obrigatórios.

4.1.D.B. Sistema apresenta mensagem de erro.

4.1.D.C. Caso de Uso retorna ao passo 4.1.B

**Fluxo Alternativo (4.2): Editar Cliente (Somente Gerente)**

4.2.A. Atendente clica na opção *Editar.*

4.2.B. Sistema apresenta tela para alteração de dados.

4.2.C. Atendente realiza a alteração de dados.

4.2.D. Atendente clica no botão *Salvar*.

4.2.E. Sistema retorna mensagem de êxito.

4.2.F. Caso de Uso retorna ao passo 2.

**Fluxo de Exceção (4.2.C): Cliente existente.**

4.2.C.A. Atendente insere CPF ou passaporte do cliente já existente.

4.2.C.B. Sistema retorna mensagem de erro.

4.2.C.C. Caso de Uso retorna ao passo 4.1.B.

**Fluxo de Exceção (4.2.D): Dados obrigatórios não preenchidos**

4.2.D.A.Atendente não preenche campos obrigatórios.

4.2.D.B. Sistema apresenta mensagem de erro.

4.2.D.C. Caso de Uso retorna ao passo 4.2.B

**Fluxo Alternativo (4.3): Consultar Cliente**

4.3.A. Atendente busca por filtro de *CPF ou nome* do cliente cadastrado.

4.3.B. Sistema retorna com resultado.

**Fluxo Exceção (4.3.A): Consultar cliente inexistente**

4.3.A.A.Atendente busca por filtro de *CPF ou nome* do cliente não cadastrado.

4.3.A.B.Sistema retorna com mensagem de erro.

**Fluxo Alternativo (4.4): Deletar cliente(Somente Gerente)**

4.4.A. Gerente clica na opção *Deletar.*

4.4.B. Sistema retorna com mensagem para confirmação.

4.4.C. Gerente clica na opção *SIM.*

4.4.D. Sistema apresenta mensagem de êxito.

4.4.E. Caso de uso retorna ao passo 2.

**Fluxo de Exceção (4.4.B): Não confirmação da deleção do cliente**

4.4.B.A. Gerente clica na opção *Deletar.*

4.4.B.B. Sistema retorna com mensagem para confirmação.

4.4.B.C. Gerente clica na opção *NÃO.*

4.4.B.D. Caso de uso retorna ao passo 2.

**Fluxo Alternativo (4.5): Histórico de ações. (Somente Gerente)**

4.5.A. Gerente clica na opção *Histórico de ações.*

4.5.B. O sistema estende *Caso de Uso Auditar Cliente*.